



Legnickie Stowarzyszenie
Inicjatyw Obywatelskich

ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

REGULAMIN KONKURSU GRANTOWEGO W RAMACH PROJEKTU „SENIORZY – AKTYWNI OBYWATELE”

**REALIZOWANEGO PRZEZ LEGNICKIE STOWARZYSZENIE
INICJATYW OBYWATELSKICH W RAMACH RZĄDOWEGO
PROGRAMU NA RZECZ AKTYWNOŚCI SPOŁECZNEJ
OSÓB STARSZYCH NA LATA 2014-2020**

LEGNICA, 2018

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Projekt **SENIORZY – AKTYWNI OBYWATELE**, realizowany przez Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich, został dofinansowany ze środków Programu Rządowego na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020.
2. Biuro projektu mieści się w siedzibie Operatora, tj. w siedzibie Legnickiego Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich w Legnicy przy ulicy Kościuszki 25/1.
3. Udział w projekcie, w tym w działaniach związanych z konkursem grantowym, jest bezpłatny.

II. SŁOWNICZEK

GRUPA NIEFORMALNA – grupa składająca się z nie mniej niż trzech osób powyżej 60 roku życia, zamieszkujących Legnicę, wspólnie realizujących lub chcących realizować działania w sferze pożytku publicznego na rzecz legnickich seniorów, nieposiadająca osobowości prawnej.

MIKRODOTACJA – wsparcie udzielone grupom nieformalnym służące stymulowaniu aktywności społecznej legnickich seniorów. Kwota mikrodotacji nie może przekraczać 2050 zł. Mikrodotacje muszą zostać wykorzystane w wyznaczonym przez Operatora terminie.

OPERATOR – Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich.

OBSZAR REALIZACJI PROJEKTU – miasto Legnica.

WNIOSKODAWCA - grupa nieformalna składająca wniosek o przyznanie mikrodotacji.

III. ZAŁOŻENIA I CEL KONKURSU GRANTOWEGO

1. Konkurs grantowy stanowi część realizacji projektu pn. „SENIORZY – AKTYWNI OBYWATELE”, finansowanego ze środków Programu Rządowego na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020. Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich
2. Realizacja konkursu grantowego i całego projektu mają na celu wzrost poziomu partycypacji legnickich seniorów w procesach decyzyjnych (w tym rzecznictwa interesów starszego pokolenia) i życiu społecznym Legnicy.
3. W ramach konkursu grantowego dofinansowane mogą zostać działania realizowane w dowolnej sferze pożytku publicznego, które inicjują współpracę starszych mieszkańców Legnicy na rzecz dobra wspólnego, aktywizacji społecznej starszych mieszkańców Legnicy, jak również wspierające mechanizmy samopomocowe w zakresie przeciwdziałania społecznemu i zawodowemu wykluczeniu starszych mieszkańców Legnicy.
4. Za obsługę, realizację konkursu grantowego oraz wsparcie grup nieformalnych w trakcie realizacji

przez nich dofinansowanych działań odpowiada Koordynator Regrantingu. Wszelkie usługi Koordynatora Regrantingu, związane z realizacją działań w ramach konkursu grantowego, są dla uczestników konkursu grantowego i realizatorów działań całkowicie bezpłatne.

5. Aby umożliwić bardziej efektywne wdrażanie i rozliczanie projektów na mikrodotację, został utworzony punkt informacyjny (w Legnicy, w siedzibie Legnickiego Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich).

6. Wszystkie działania realizowane w ramach konkursu grantowego muszą zmierzać do osiągnięcia celu głównego i celów szczegółowych Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 (dalej: ASOS).

Cel główny:

Poprawa jakości i poziomu życia osób starszych dla godnego starzenia się poprzez aktywność społeczną.

Cele szczegółowe:

- a) Zwiększenie różnorodności i poprawa jakości oferty edukacyjnej dla osób starszych,
- b) Tworzenie warunków dla integracji wewnątrz- i międzypokoleniowej osób starszych przy wykorzystaniu istniejącej infrastruktury społecznej,
- c) Rozwój zróżnicowanych form aktywności społecznej, w tym upowszechnianie wolontariatu, partycypacji w procesach decyzyjnych, w życiu społecznym, w tym udział osób starszych w kształtowaniu polityki publicznej.
- d) Zwiększenie dostępności, podniesienie jakości usług społecznych oraz wspieranie działań na rzecz samopomocy i samoorganizacji.

IV. OSOBY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W KONKURSIE GRANTOWYM

GRUPY NIEFORMALNE, grupy składające się z nie mniej niż trzech osób powyżej 60 roku życia, zamieszkujących Legnicę, wspólnie realizujących lub chcących realizować działania w sferze pożytku publicznego na rzecz legnickich seniorów, nieposiadająca osobowości prawnej.

V. WARUNKI UDZIAŁU W KONKURSIE

1. W konkursie mogą wziąć udział osoby, zamieszkujące na terenie Legnicy i planujące wspólnie zrealizować działania w sferze pożytku publicznego na rzecz legnickich seniorów.

2. Grupy nieformalnej nie mogą tworzyć członkowie statutowych organów Operatora, pracownicy Operatora oraz osoby bezpośrednio związane z członkami organów statutowych Operatora. Poprzez osoby bezpośrednio związane z członkami organów statutowych Operatora rozumie się: osoby pozostające w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii

prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

3. Organizacje pozarządowe i inne podmioty posiadające osobowość prawną nie są uprawnione do składania oferty w ramach Konkursu Grantowego. Możliwa jest zaś współpraca Wnioskodawców z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami, działającymi na rzecz legnickich seniorów.
4. Jeden Wnioskodawca ma możliwość złożenia tylko jednej oferty w ramach Konkursu Grantowego.
5. Jedna osoba może wchodzić w skład tylko jednej grupy nieformalnej – Wnioskodawcy.

VI. TERMIN REALIZACJI I WYSOKOŚĆ WNISKOWANEJ MIKRODOTACJI

1. Projekty mogą być realizowane w terminie **od 19 października 2018 r. do 30 listopada 2018 r.**
2. Kwota dofinansowania (mikrodotacji) może wynieść nie więcej niż 2.050 zł (dwa tysiące pięćdziesiąt zł, 00/100). Wnioskodawca musi wnieść wkład własny w wysokości minimum 10% wnioskowanej mikrodotacji w postaci wkładu niefinansowego (osobowego – wolontariat). Nie ma możliwości wniesienia wkładu własnego w postaci rzeczowej (np. udostępnienie sal, sprzętu itp.)
3. Dotacja musi być wykorzystana w okresie realizacji projektu. Nie ma możliwości ponoszenia wydatków z dotacji przed datą rozpoczęcia i po dacie zakończenia projektu – **dotyczy to także należności publiczno-prawnych, w tym podatków i składek ZUS.**
4. Łączna pula środków przeznaczonych na mikrodotacje wynosi 8.200 zł. Operator zastrzega sobie prawo do zwiększenia puli środków w ramach danego konkursu.

VII. KOSZTY KWALIFIKOWALNE I NIEKWALIFIKOWALNE

1. Wydatki poniesione w ramach realizacji projektu są uznane za kwalifikowalne, jeśli są:
 - a) niezbędne dla realizacji projektu,
 - b) racjonalne i efektywne,
 - c) zostały faktycznie poniesione w okresie realizacji projektu,
 - d) udokumentowane,
 - e) zostały przewidziane w budżecie projektu,
 - f) zgodne z odrębnymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego.

Niedozwolone jest jakiegokolwiek podwójne finansowanie wydatku, czyli zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy, a w szczególności, ze środków publicznych, zarówno krajowych, jak i wspólnotowych oraz ze środków zagranicznych.
2. Do kosztów, które w ramach ASOS nie mogą być finansowane, należą koszty nie odnoszące się

jednoznacznie do projektu, w tym m. in.:

- 1) podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221);
Oferenci, którzy mają możliwość odzyskania podatku VAT, obowiązują w kwotach netto, tzn. podatek VAT jest dla tych podmiotów kosztem niekwalifikowalnym. Pozostałych Oferentów obowiązują w kwotach brutto;
- 2) zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budynkowej;
- 3) zakup środków trwałych (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1888));
- 4) amortyzacja;
- 5) leasing;
- 6) rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
- 7) odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
- 8) koszty kar i grzywien;
- 9) koszty procesów sądowych (z wyjątkiem spraw prowadzonych w interesie publicznym);
- 10) nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją zadania;
- 11) zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2016 r. poz. 487));
- 12) podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności, opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji publicznej;
- 13) koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych;
- 14) koszty sprzętu i usług medycznych i rehabilitacyjnych (z wyłączeniem działań stricte profilaktycznych, np. wykładów lub pokazów realizowanych przez lekarzy lub rehabilitantów).
- 15) koszty badań naukowych (z wyłączeniem ewaluacji projektu zrealizowanego w ramach Programu ASOS 2018);
- 16) koszty remontów oraz inwestycji.

3. Niekwalifikowalne są także:

- a) koszty rozliczane na podstawie faktur/rachunków wystawianych przez organizację Operatora. Operator nie może występować jako wykonawca lub podwykonawca działań przewidzianych w projekcie i skalkulowanych w budżecie. Oznacza to jednocześnie, że z pracownikami Operatora oraz jego władzami statutowymi nie mogą być zawierane umowy cywilnoprawne.
- b) wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
- c) wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
- d) wydatki związane z realizacją celów politycznych,
- e) wydatki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez Wnioskodawcę

W przypadku kosztów ponoszonych przez podmioty realizujące zadanie z zakresu działalności pożytku publicznego w ramach mikrodotacji, mają zastosowanie następujące zasady kwalifikowalności kosztów:

A. Koszty wynikające ze specyfiki projektu (koszty bezpośrednie).

W tej tabeli należy podać kolejno wydatki związane z działaniami merytorycznymi projektu, składającymi się na poszczególne zadania (w tym koszty promocji). Aby ułatwić ocenę budżetu sugerujemy, aby kolejność wydatków była zgodna z kolejnością opisywanych zadań w ramach Opisu projektu w części II Wniosku.

Przy ocenie budżetu brany będzie pod uwagę minimalny wkład własny wnoszony w formie świadczeń pracy wolontariackiej (minimum 10% wartości dotacji).

VIII. KRYTERIA WYBORU OFERT

1. Procedura wyboru ofert obejmuje dwa etapy:
 - a) ocenę formalną,
 - b) ocenę merytoryczną.
2. Ocena formalna dokonywana będzie w oparciu o następujące kryteria:
 - a) czy wniosek został złożony w terminie?
 - b) czy wniosek został złożony na aktualnym formularzu i czy jest kompletny (czy posiada wszystkie strony)?
 - c) czy posiada podpisy we wszystkich wyznaczonych miejscach?
 - d) czy wniosek został złożony w dwóch egzemplarzach?
 - e) czy wniosek został złożony w wersji elektronicznej (na opisanej płycie CD/DVD – nazwa Wnioskodawcy oraz tytuł projektu) i w wersji papierowej?
 - f) czy wersja elektroniczna jest zgodna z wersją papierową?
 - g) czy projekt jest złożony przez grupę uprawnioną do udziału w konkursie?
 - h) czy do wniosku zostały dołączone wymagane załączniki?
 - i) czy wniosek został podpisany przez wszystkie osoby wymagane w przypadku zaciągania zobowiązań finansowych?
 - j) czy okres realizacji projektu nie przekracza maksymalnego czasu określonego w Regulaminie (pomiędzy **19 października 2018 r.**, a **30 listopada 2018 r.**)?
 - k) czy kwota wnioskowanej mikrodotacji wynosi maksymalnie 2.050 złotych?
 - l) czy zaplanowane działania dotyczą zadań ze sfer pożytku publicznego?

Uzupełnieniom po przeprowadzonej ocenie formalnej podlega jedynie nieczytelna wersja elektroniczna na płycie CD/DVD.

3. Wnioski, które spełnią wszystkie wymagania formalne określone w pkt VIII 2. zostaną przekazane do oceny merytorycznej ekspertów. Operator wybierze te projekty, które w najwyższym stopniu spełnią następujące kryteria:

a) Zgodność i trafność

- w jakim stopniu cele i działania projektu zgodne są z celami **Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020 (edycja 2018)**?
- w jakim stopniu sprawy będące przedmiotem projektu są ważne dla społeczności legnickich seniorów?
- w jakim stopniu potrzeba została jasno zdefiniowana i czy jej zaspokojenie służy dobru wspólnemu?

b) Adekwatność

- czy zaplanowane działania mają szansę być zrealizowane w zaplanowanym czasie?
- czy planowane działania są zgodne z celami projektu i uzasadnieniem potrzeby jego realizacji?
- czy planowane działania pozwolą na osiągnięcie zaplanowanych rezultatów?
- czy Wnioskodawca projektu zaplanował wykorzystanie różnorodnych innowacyjnych i efektywnych, dopasowanych do odbiorców, narzędzi i sposobów komunikacji ze społecznością?

c) Skuteczność

- czy planowane rezultaty są możliwe do osiągnięcia w ramach realizacji projektu?
- czy zaplanowane rezultaty wpłyną korzystnie na otoczenie lokalne i/lub osoby uczestniczące w projekcie?
- czy projekt włączy do współpracy wolontariuszy?
- czy Wnioskodawca zaangażował do współpracy różnorodnych partnerów: instytucje, organizacje, firmy, media?

d) Racjonalność

- czy wydatki są uzasadnione i konieczne do zrealizowania zaplanowanych w projekcie działań i rezultatów?
- czy wszystkie wydatki w projekcie są kwalifikowalne?
- czy projekt ma szansę przynieść trwałe rezultaty?

4. Każdy z projektów zostanie oceniony merytorycznie przez 2 ekspertów. Maksymalna liczba punktów możliwych do otrzymania w ramach oceny jednego eksperta to 50 – po 10 dla każdego z obszarów wymienionych w pkt. VIII.3 oraz 10 pkt. za budżet projektu (w tym udział wolontariuszy). Łączna liczba punktów możliwych do zdobycia przez 1 projekt to 100.

5. Aby uzyskać pozytywną ocenę i zakwalifikować się do dofinansowania, wniosek musi uzyskać średnią ocenę każdego z ekspertów w wysokości minimum 30 pkt.

IX. OGŁOSZENIE KONKURSU. ZŁOŻENIE OFERTY, OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Przed przystąpieniem do wypełniania formularza wniosku należy zapoznać się z zasadami

zawartymi w Regulaminie. Złożenie wniosku o przyznanie dotacji oznacza akceptację zasad w nim zawartych.

2. Przed złożeniem wniosku o przyznanie mikrodotacji wskazane jest również zapoznanie się z dokumentem *Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020*, dostępnym na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

3. Ogłoszenie o naborze ofert jest publikowane na stronie internetowej Operatora – www.lsio.org.pl. Ponadto Operator może równocześnie opublikować ogłoszenie o naborze aplikacji w lokalnej prasie lub innych wybranych mediach lokalnych i regionalnych obejmujących zasięg województwa dolnośląskiego.

4. Wniosek (**dwa podpisane egzemplarze i płyta CD/DVD** zawierającą elektroniczną wersję wniosku, tożsamą z wersją papierową) należy złożyć w siedzibie operatora – ul. Kościuszki 25/1, 59-220 Legnica do dnia **15.10.2018 r. do godziny 15:00**, bądź drogą pocztową w wyżej wymienionym terminie (decyduje data złożenia wniosku w biurze Operatora). Płyta powinna być opisana w sposób umożliwiający identyfikację nazwy Wnioskodawcy oraz tytuł projektu (w przypadku trudności z nagraniem wniosku na płytę CD, istnieje możliwość skorzystania ze wsparcia Operatora). Tak złożona oferta otrzyma numer identyfikacyjny. Wnioski złożone po terminie określonym w ogłoszeniu Operator pozostawia bez rozpoznania.

5. Wnioskodawca w ramach jednego naboru ofert może złożyć tylko jeden wniosek.

6. W ramach jednego naboru ofert jedna osoba może wchodzić w skład tylko jednej grupy nieformalnej.

7. Operator może wezwać wnioskodawców do uzupełnienia dokumentów w terminie 3 dni roboczych od daty złożenia oferty.

8. Ostateczną decyzję o przyznaniu dofinansowania akceptuje Zarząd Operatora, na podstawie ocen przyznawanych przez członków Zespół Oceny Projektów.

9. Dofinansowanie może zostać przyznane w pełnej lub niepełnej kwocie wnioskowanej przez Wnioskodawcę.

10. Ogłoszenie wyników następuje poprzez opublikowanie listy rankingowej na stronie www.lsio.org.pl. Po ogłoszeniu wyników konkursu Operator kontaktuje się z Wnioskodawcami w celu ustalenia ostatecznej wersji kosztorysu i harmonogramu realizacji projektu i podpisania umowy.

11. Rozliczeniem mikrodotacji zajmuje się Operator, na podstawie sprawozdania złożonego przez Wnioskodawcę.

12. Wymagane załączniki do wniosku to:

a) Wersja elektroniczna wniosku (na opisanej płycie CD/DVD – nazwa Wnioskodawcy, nazwa Realizatora oraz tytuł projektu).

X. HARMONOGRAM DOTYCZĄCY NABORU WNIOSKÓW

Nabór wniosków	1 października 2018 r. - 15 października 2018 r.
Ocena wniosków	15 października 2018 r. - 19 października 2018 r.

Realizacja zadań związanych z mikrodotacją	19 października 2018 r. – 30 listopada 2018 r.
Monitorowanie realizacji i kontrola rozliczania realizatorów mikrodotacji**	19 października 2018 r. – 15 grudnia 2018 r.
Złożenie sprawozdań merytorycznych i finansowych**	1 grudnia 2018 r. – 10 grudnia 2018 r.

*Wnioski, które zostaną złożone po terminie pozostaną bez rozpatrzenia.

** Łącznie ze sprawozdaniem merytorycznym i finansowym.

XI. DODATKOWE INFORMACJE NA TEMAT PROJEKTU

1. Koszty związane z wydatkowaniem mikrodotacji na realizację zadania publicznego Wnioskodawca będzie ponosił poprzez Operatora.
2. Wnioskodawca jest zobowiązany dokonując zakupu konkretnych usług i produktów niezbędnych do realizacji zadania określonego we wniosku pobierać rachunki i faktury oraz inne dokumenty finansowo-księgowo na Operatora tj. Legnickie Stowarzyszenie Inicjatyw Obywatelskich z siedzibą w Legnicy przy ul. Kościuszki 25/1, NIP 691-230-91-96.
3. Wnioskodawca jest zobowiązany do rozliczenia otrzymanej mikrodotacji zgodnie z zapisami niniejszego regulaminu oraz zapisami zawartymi w podpisanej umowie.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest do udzielania Operatorowi niezbędnych informacji dla celów monitoringu, ewaluacji i kontroli projektu.
5. Wnioskodawca powinien informować o dofinansowaniu przedsięwzięcia ze środków Programu Rządowego na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014-2020.
6. Wnioskodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Operatora o wszelkich okolicznościach mogących zakłócić lub opóźnić prawidłową realizację przedsięwzięcia i realizację działań określonych we wniosku o dofinansowanie projektu.
7. Wnioskodawca jest zobowiązany do dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów i oświadczeń związanych z realizacją projektu na każdą prośbę Operatora.
8. Ostateczna interpretacja zapisów niniejszego regulaminu należy do kompetencji Operatora tj. Legnickiego Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich.
9. Operator zastrzega możliwość zmiany postanowień Regulaminu, bez podania przyczyny, a także zamknięcia Konkursu w dowolnym momencie bez rozstrzygnięcia. W takim przypadku Wnioskodawcom nie przysługują żadne roszczenia z tytułu przygotowania i złożenia wniosków. Sytuacja taka dotyczyć może w szczególności np. wystąpienia siły wyższej, klęsk żywiołowych, itp. a także wypowiedzenia umowy Operatorom przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej.

Dodatkowe informacje na temat projektu „**Seniorzy – Aktywni Obywatele**” i Konkursu Grantowego można uzyskać:

W SIEDZIBIE



Legnickie Stowarzyszenie
Inicjatyw Obywatelskich

ASOS 2014-2020

Rządowy Program na rzecz Aktywności Społecznej
Osób Starszych na lata 2014-2020

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej

LEGNICKIEGO STOWARZYSZENIA INICJATYW OBYWATELSKICH

59-220 Legnica, ul. Kościuszki 25/1

LUB TELEFONICZNIE:

telefon kontaktowy: (76) 862 58 25; e-mail: mirek@lsio.org.pl

LUB NA STRONIE INTERNETOWEJ

Legnickiego Stowarzyszenia Inicjatyw Obywatelskich www.lsio.org.pl w zakładce **Projekty obecne/Seniorzy – Aktywni Obywatele**